



Aalykkeskolen

Dato 5. oktober 2021

Udsendt af

Jan Poulsen

Afbud til:

Jan Poulsen

Direkte telefon 79 79 79 80

E-mail japo@kolding.dk

Mødereferat	Møde nr.
Skolebestyrelse	1-21/22

Mødedato	Mødested	Møde start/slut
31.08.21	Konference 1 - indgang B	19.00-21.00

Deltagere

Frank Enemark, Gitte Nielsen, Kasmir Pomykala, Kim Christoffersen, Peter Andersen, Lasse Anthonsen, XX, Troels, Esther, Søren Larsen, Thorbjørn Agerholm, Christa Dyrbjerg ®, Jørgen Gregersen og Jan Poulsen.

Bemærkninger

Afbud: Kim Christophersen, Esther, Troels, Kasmir, Gitte.

Dagsorden

1. Godkendelse af referat

Referat fremsendt elektronisk.

Godkendt.

2. Godkendelse af dagsorden.

Godkendt.

3. Høring vedr. ferieplan – bilag - Frank Enemark

Børne- og Uddannelsesudvalget behandlede på mødet d. 18. august 2021 dagsordenspunktet "Forslag til ferieplan for skoleåret 2022/2023". Se vedhæftet bilag.

Sagen sendes nu til høring i samtlige skolebestyrelser, inden udvalget igen behandler sagen på møde d. 6. oktober 2021. Indkomne hørings svar bedes sendt senest mandag d. 27. september 2021 kl. 12.00.

Skolebestyrelsen tiltræder.

4. Drøftelse af årets opgaver – Frank Enemark

Skolebestyrelse er nået til enighed om, at der udarbejdes et årshjul for skolebestyrelsens arbejde med angivelse af emner og tidspunkter. Hvilke områder vil skolebestyrelsen beskæftige sig med i det kommende skoleår?

- Fortsat opdatering af skolens principper
- Budget 2022
- Timefordelingsplan
- Skemaer
- SB-valg i 2022
- Skolegård/legeplads
- Politikerbesøg
- Børn og unge syn
- Afslutning med spisning ved sidste møde
- Besøg af skolens resursepersoner
- Opfølgning af skolens Co-teaching



- FO skoletjeneste eks. ung til ung.
- Skolens små nicher eks. brobygning ind og ud af Aalykkeskolen og internt mellem afdelingerne
- Emner til forældremøder
- Opfølgning af atletikanlæg på stadion.

5. Status på projekt skolegård – Kim Christophersen

Skolebestyrelsen har besluttet at arbejde med en optimering af legepladsen i skolegården. Skolebestyrelsen har tidligere behandlet en konkret plan, der nu er skubbet i gang.

Orientering ved Jan Poulsen i Kims fravær.

6. Orientering om skolestart – Jan Poulsen

På baggrund af Ministeriets udsendte retningslinje fra primo juli 2021 for grundskolen gældende med virkning fra den 1. august 2021 har skolen organiseret det nye skoleår.

Normalisering – med sund fornuft. Derfor blander vi endnu ikke elever på tværs af årgange.

Forkortning af skoledagen giver flere to-lærertimer.

7. Erfaringsudveksling om forældremøder – Frank Enemark

Ideer til emner:

- Den afkortede skoledag jf. Folketingsbeslutning
- Bestyrelsens beslutning om, at der ikke udarbejdes elevplaner det kommende år
- Bestyrelsens planer for skolegården
- Rekruttering af nye medlemmer til bestyrelsen

Vis hensyn i trafikken

8. Orientering

- Personale
*2 nye lærere er ansatte Manja til udskolingen pr. 1/8-21 og Camilla til indskolingen pr. 1/10-21.
Jørgen har opsagt sin stilling pr. 1/10-21. Christa overtager viceskoleinspektør funktionen i form af stedfortræder for skoleinspektøren, derfor er der opslået en administrativ afdelingslederstilling for mellemtrinnet.*
- Supplering af skolebestyrelse
- Brugernævnsmøder
D. 30/9 25/10, 7/3 og d. 30/5. Der er et ønske om at fordele tjansen mellem forældrene, så det fordeles løbende. Frank undersøger ift. første møde og melder tilbage til Jan.
- Elevråd
Opdeling af skolens elevråd i mellemtrin og udskoling. Esther er formand og Troelse er næstformand.
- O.a.
*Forældremøde 0. årgang 65 tilmeldte. Særligt tiltag i form af pølser i et forsøg på at motivere gode vaner, til at deltage i skolens arrangementer.

Møde med vores distriktsbørnehaveledere i morgen for at drøfte kommende GLO og brobygningsarbejde.

Teambuilding for personalet i tirsdag kastede mange positive tilkendelser af sig.*

9. Evt.

Opsummering af trafik:

- Af hensyn til beboerne omkring skolen, så blev standsningsforbuddet forkastet.
- Det vides ikke om der kommer en måling på, om det har virket efter hensigten, men vi har fået det lyskryds i Aalykkegade, som vi havde ønsket os.