



Aalykkeskolen

Dato 19. februar 2020
Udsendt af
Jan Poulsen

Afbud til:
Jan Poulsen
Direkte telefon 79 79 79 80
E-mail japo@kolding.dk

Referat

Der indkaldes til møde om	Møde nr.
Skolebestyrelse	2-19/20

Mødedato	Mødested	Møde start/slut
23.09.19	Konferencelokale	16.00-18.00

Deltagere

Kim Christophersen, Frank Enemark, Tine Schmidt, Peter Thuesen Andersen, Gitte Fog Nielsen, Kira Antonsen, Steen Hede, Søren Larsen, Christina Skjødt, Rasmus Eskildsen Nielsen, Frida Marie Andersen, Vakant, Jørgen Gregersen ® og Jan Poulsen.

Bemærkninger

Afbud: Peter Thuesen Andersen, Gitte Fog Nielsen (Kasimir Klaus Pomykala mødt som suppleant)

Dagsorden

1. Godkendelse af referat

Referat fremsendt elektronisk.
Referatet godkendt.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen godkendt.

3. Konstituering af bestyrelse – Kim Christophersen

Kim Christophersen har ønsket at fratræde posten som skolebestyrelsesformand. Frank Enemark blev valgt som bestyrelsesformand frem til næste konstituering, som finder sted ved starten af skoleåret 2020-2021.

Kim Christophersen fortsætter som næstformand frem til næste konstituering.

Gitte Fog Nielsen er udtrådt af skolebestyrelsen. Hun erstattes af Kasimir Klaus Pomykala, der er 1. suppleant. Den tidligere 2. suppleant, Majbritt Hansen, rykker op som ny 1. suppleant.

4. Høring i forhold til kommunale besparelser – bilag – Kim Christophersen

Skolelederne er blevet orienterede om, at der i september måned vil foregå en politisk drøftelse af de kommunale besparelser som konsekvens af den negative kommunale økonomi. I den forbindelse vil der være en høring omkring kommunale besparelsesforslag på vores område i alle skolebestyrelser med deadline 23. september, hvilket er baggrunden for flytning af dette møde.

Økonomiudvalget har udsendt beslutningen omkring besparelser; der vil senere komme en ny tidsplan.



Den kommunale økonomi forventes at blive et punkt på dagsordenen på næste brugernævnsmøde, mandag den 25.11.

Hvis det bliver nødvendigt at fremrykke næste bestyrelsesmøde, vil dette blive placeret tirsdag den 22. oktober, kl. 19-21. På næste bestyrelsesmøde vil der komme et punkt på dagsordenen omkring permanent flytning af bestyrelsesmøderne til et andet tidspunkt på ugen.

5. Status på skolegård – Kim Christophersen

På sidste skolebestyrelsesmøde blev det besluttet, at arbejde videre i forhold til en renovering af skolegården. Punktet drøftes på efterfølgende skolebestyrelsesmøder.

Steen Hede har været i dialog med Designskolen. Designskolen har ikke interesse i at indgå i et skolegårdsprojekt. Steen Hede og Frank Enemark ønsker i stedet at tage kontakt til LOA-fonden (Lokale- og Anlægsfonden).

Jan Poulsen fortalte om fagdagen den 9.9., der blev afviklet som en skolegårdsdag, hvor der blev udtænkt mange kreative tanker om skolegårdens fremtidige indretning. Produkter fra dagen er udstillet på skolens pædagogiske læringscenter. Steen Hede vil bl.a. lade elevernes tanker/forslag indgå i det ideoplæg, han har påtaget sig at udarbejde til LOA-fonden.

6. Drøftelse af årets arbejde – Kim Christophersen

Skolebestyrelse er nået til enighed om, at der udarbejdes et årshjul for skolebestyrelsens arbejde med angivelse af emner og tidspunkter. Jan Poulsen har udarbejdet et udkast. Hvilke områder vil skolebestyrelsen beskæftige sig med i det kommende skoleår?

Forslag til årshjul blev fremlagt. Forslaget suppleres med en drøftelse af rammerne for elevernes spisepause (november-mødet), med en orientering om Aalykkerådets arbejde (november-mødet), med et forberedelsepunkt (februar-mødet) til mødet med Jesper Elkjær og med en fordeling af bestyrelsesrepræsentanter til klasserne (juni-mødet). Desuden flyttes 1 punkt fra september-mødet og 2 punkter fra oktober-mødet til november-mødet.

7. Eftersyn af skolens principper - bilag - Kim Christophersen

På sidste skolebestyrelsesmøde var der et ønske om, at give skolens principper et eftersyn i forhold til, om der var principper, der havde behov for en revidering.

Bestyrelsen vil i skoleåret 2019-2020 have en generel drøftelse af pkt. 3 "Social adfærd". Det kan indgå som en vurdering, om pkt. 3.1, "Adfærd" skal have en tilføjelse omkring digital adfærd/dannelse. Punktet sættes på dagsordenen på januar- eller februar-mødet.

Der planlægges endvidere en drøftelse af pkt. 2.6 "Stjerneuger, Ekskursioner og Lejrskoler". Den uddybende tekst under pkt. 4.4. "Fællesarrangementer" skal opdateres.

Der planlægges med en løbende revision af øvrige principper, som er mere end 10 år gamle.

8. Orientering

- a. "En god historie"
Se pkt.5 "Status på skolegård", 2. afsnit.
- b. Elevråd
Intet at referere.



- c. O.a.
Færdiggørelsen af madkundskabslokalet er forsinket, da projektet har været/er behæftet med en række fejl og mangler. Vi satser nu på en aflevering af projektet i uge 40. Al fritidsbrug er aflyst indtil uge 43.

Det fælleskommunale skolebestyrelsesforums forslag om at udfordre pligten til at gennemføre de Nationale test, som fra Kolding Kommunes side er videregivet til Undervisningsministeriet, er blevet afvist fra ministeriets side.

Christa Dyrbjerg er ansat som ny indskolings- og SFO leder fra 1. oktober.

Implementeringen af AULA forventes udskudt til minimum 1.1.2020.

9. Evt.

Intet at referere.